|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | |
| **CÓDIGO**  **(uso interno)** |  |

**PROYECTOS DE INNOVACIÓN**

**CONVOCATORIA REGIONAL 2017**

**“Innovando en rubros priorizados de la Región de La Araucanía”**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SECCIÓN I: ANTECEDENTES GENERALES DE LA PROPUESTA | | | | | | | | | | | | | | |
| NOMBRE DE LA PROPUESTA | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| SECTOR Y SUBSECTOR EN QUE SE ENMARCA Ver identificación sector y subsector **Anexo 8**. | | | | | | | | | | | | | | |
| Sector | | |  | | | | | | | | | | | |
| Subsector | | |  | | | | | | | | | | | |
| Especie (si aplica) | | |  | | | | | | | | | | | |
| FECHAS DE INICIO Y TÉRMINO | | | | | | | | | | | | | | |
| Inicio | | |  | | | | | | | | | | | |
| Término | | |  | | | | | | | | | | | |
| Duración (meses) | | |  | | | | | | | | | | | |
| LUGAR EN QUE SE LLEVARÁ A CABO | | | | | | | | | | | | | | |
| Región | | |  | | | | | | | | | | | |
| Provincia(s) | | |  | | | | | | | | | | | |
| Comuna (s) | | |  | | | | | | | | | | | |
| ESTRUCTURA DE FINANCIAMIENTO Los valores del cuadro deben corresponder a los valores indicados en el Excel “**Memoria de cálculo Proyectos de innovación, La Araucanía 2017**”. | | | | | | | | | | | | | | |
| **Aporte** | | | | | | | | | | **Monto ($)** | | | **Porcentaje** | |
| **FIA** | | | | | | | | | |  | | |  | |
| **CONTRAPARTE[[1]](#footnote-1)** | | | | | | | **Pecuniario** | | |  | | |  | |
| **No pecuniario** | | |  | | |  | |
| **Subtotal** | | |  | | |  | |
| **TOTAL (FIA + CONTRAPARTE)** | | | | | | | | | |  | | |  | |
| SECCIÓN II: COMPROMISO DE EJECUCIÓN DE PARTICIPANTES La entidad postulante y asociados manifiestan su compromiso con la ejecución de la propuesta y a entregar los aportes comprometidos en las condiciones establecidas en este documento. | | | | | | | | | | | | | | |
| **6.** ENTIDAD POSTULANTE | | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre oRepresentante Legal: | | | | |  | | | | | | | | | |
| RUT: | | | | |  | | | | | | | | | |
| Aporte total en pesos: | | | | |  | | | | | | | | | |
| Aporte pecuniario: | | | | |  | | | | | | | | | |
| Aporte no pecuniario: | | | | |  | | | | | | | | | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Firma** | | | | | | | | | | | | | | |
| ASOCIADO(S) | | | | | | | | | | | | | | |
| NombreRepresentante Legal: | | | | |  | | | | | | | | | |
| RUT: | | | | |  | | | | | | | | | |
| Aporte total en pesos: | | | | |  | | | | | | | | | |
| Aporte pecuniario: | | | | |  | | | | | | | | | |
| Aporte no pecuniario: | | | | |  | | | | | | | | | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Firma** | | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN III: ANTECEDENTES GENERALES DEL POSTULANTE OLA ENTIDAD POSTULANTE, ASOCIADO(S) Y COORDINADOR DE LA PROPUESTA | | | | | | | | | | | | | | |
| IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD POSTULANTE Complete cada uno de los datos solicitados a continuación. Adicionalmente, se debe adjuntar como anexos los siguientes documentos:   * Certificado de vigencia de la entidad postulante en **Anexo 1**. * Certificado de iniciación de actividades en **Anexo 2**. | | | | | | | | | | | | | | |
| Antecedentes generales de la entidad postulante | | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre: | | | | | | | | | | | | | | |
| Giro/Actividad: | | | | | | | | | | | | | | |
| RUT: | | | | | | | | | | | | | | |
| Tipo de entidad, organización, empresa o productor (mediano o pequeño): | | | | | | | | | | | | | | |
| Ventas anuales de los últimos 12 meses (en UF) (si corresponde): | | | | | | | | | | | | | | |
| Usuario INDAP (sí/no): | | | | | | | | | | | | | | |
| Identificación cuenta bancaria: | | | | | | | | | | | | | | |
| Banco |  | | | | | Tipo de cuenta | |  | | | | N° de Cuenta: | |  |
| Dirección para recepción de documentos (calle, número, comuna, ciudad y región): | | | | | | | | | | | | | | |
| Teléfono: | | | | | | | | | | | | | | |
| Celular: | | | | | | | | | | | | | | |
| Correo electrónico: | | | | | | | | | | | | | | |
| Representante legal de la entidad postulante | | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre completo: | | | | | | | | | | | | | | |
| Cargo que desarrolla el representante legal en la entidad: | | | | | | | | | | | | | | |
| RUT: | | | | | | | | | | | | | | |
| Nacionalidad: | | | | | | | | | | | | | | |
| Dirección (calle, número, comuna, ciudad y región): | | | | | | | | | | | | | | |
| Teléfono: | | | | | | | | | | | | | | |
| Celular: | | | | | | | | | | | | | | |
| Correo electrónico: | | | | | | | | | | | | | | |
| Profesión: | | | | | | | | | | | | | | |
| Género (Masculino o Femenino): | | | | | | | | | | | | | | |
| Etnia (indicar si pertenece a alguna etnia): | | | | | | | | | | | | | | |
| Realice una breve reseña de la entidad postulante Indicar brevemente la actividad de la entidad postulante. | | | | | | | | | | | | | | |
| (Máximo 1000 caracteres, espacios incluidos) | | | | | | | | | | | | | | |
| Indique la vinculación de la entidad postulante con la propuesta Describa brevemente la vinculación de la entidad postulante con la temática de la propuesta y sus fortalezas en cuanto a la capacidad de gestionar y conducir la propuesta | | | | | | | | | | | | | | |
| (Máximo 1000 caracteres, espacios incluidos) | | | | | | | | | | | | | | |
| Cofinanciamiento de FIA u otras agencias Indique si la entidad postulante ha obtenido cofinanciamiento de FIA u otras agencias del Estado en temas similares a la propuesta presentada (marque con una X). | | | | | | | | | | | | | | |
| **SI** | |  | | | | | | | **NO** | |  | | | |
| **8.5. Si la respuesta anterior fue SI, entregue la siguiente información para un máximo de cinco adjudicaciones (inicie con la más reciente).** | | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre agencia: | | | |  | | | | | | | | | | |
| Nombre proyecto: | | | |  | | | | | | | | | | |
| Monto adjudicado ($): | | | |  | | | | | | | | | | |
| Monto total ($): | | | |  | | | | | | | | | | |
| Año adjudicación: | | | |  | | | | | | | | | | |
| Fecha de término: | | | |  | | | | | | | | | | |
| Principales resultados: | | | |  | | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| IDENTIFICACIÓN DEL(OS) ASOCIADO(S) Si corresponde, complete los datos solicitados de cada uno de los asociados de la propuesta. |
| Antecedentes del Asociado 1 |
| Nombre: |
| Giro/Actividad: |
| RUT: |
| Tipo de entidad, organización, empresa o productor (mediano o pequeño): |
| Ventas anuales de los últimos 12 meses (en UF) (si corresponde): |
| Dirección (calle, número, comuna, ciudad y región): |
| Teléfono: |
| Celular: |
| Correo electrónico: |
| Representante legal del asociado 1 |
| Nombre completo: |
| Cargo que desarrolla el representante legal en la entidad: |
| RUT: |
| Nacionalidad: |
| Dirección (calle, número, comuna, ciudad y región): |
| Teléfono: |
| Celular: |
| Correo electrónico: |
| Profesión: |
| Género (Masculino o Femenino): |
| Etnia (indicar si pertenece a alguna etnia): |
| Realice una breve reseña del asociado 1 Indicar brevemente la actividad del asociado |
| (Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos) |
| Indique la vinculación del asociado con la propuesta Describa brevemente la vinculación del asociado con la temática de la propuesta y sus fortalezas en cuanto a la capacidad de gestionar y conducir la propuesta |
| (Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos) |

*\*Repita según número de asociados*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| IDENTIFICACION DEL COORDINADOR DE LA PROPUESTA Complete cada uno de los datos solicitados a continuación. | | | |
| Nombre completo: | | | |
| RUT: | | | |
| Profesión: | | | |
| Pertenece a la entidad postulante (Marque con una X). | | | |
| SI |  | NO |  |
| Indique el cargo en la entidad postulante: |  | Indique la institución a la que pertenece: |  |
| Dirección (calle, número, comuna, ciudad y región): | | | |
| Teléfono: | | | |
| Celular: | | | |
| Correo electrónico: | | | |

|  |
| --- |
| SECCIÓN IV: CONFIGURACIÓN TÉCNICA DE LA PROPUESTA |
| RESUMEN EJECUTIVO Sintetizar con claridad la justificación de la propuesta, sus objetivos, resultados esperados e impactos. |
| (Máximo 2.000 caracteres, espacios incluidos). |

|  |
| --- |
| MATRIZ DE LA AGENDA DE INNOVACIÓN AGRARIA, REGIÓN DE LA ARAUCANÍA Mencionar a que rubro de los identificados en la Matriz de la agenda de innovación agraria de la región de La Araucanía está orientado su proyecto[[2]](#footnote-2). |
| (Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos). |

|  |
| --- |
| PROBLEMA Y/U OPORTUNIDAD Identifique y describa claramente el problema y/u oportunidad que da origen a la propuesta |
| (Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos). |

|  |
| --- |
| SOLUCION INNOVADORA |
| Describa la solución innovadora que se pretende desarrollar en la propuesta para abordar el problema y/u oportunidad identificado. |
| (Máximo 3.500 caracteres, espacios incluidos) |
| Indique el estado del arte de la solución innovadora propuesta a nivel nacional e internacional, indicando las fuentes de información que lo respaldan en Anexo 7. |
| (Máximo 3.500 caracteres, espacios incluidos). |
| Indique si existe alguna restricción legal o condición(es) normativa(s) que pueda(n) afectar el desarrollo y/o implementación de la innovación y una propuesta de cómo abordarla. |
| (Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos). |

|  |  |
| --- | --- |
| OBJETIVOS DE LA PROPUESTA A continuación indique cuál es el objetivo general y los objetivos específicos de la propuesta. | |
| Objetivo general[[3]](#footnote-3) | |
| (Máximo 200 caracteres, espacios incluidos). | |
| Objetivos específicos[[4]](#footnote-4) | |
| **Nº** | **Objetivos Específicos (OE)** |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **3** |  |
| **4** |  |
| **n** |  |

|  |
| --- |
| MÉTODOS **Indique y describa** detalladamente **cómo** logrará el cumplimiento de los objetivos plateados en la propuesta. Considerar cada uno de los procedimientos que se van a utilizar, como análisis, ensayos, técnicas, tecnologías, entre otros. |
| **Método objetivo 1:** |
| (Máximo 2.000 caracteres, espacios incluidos) |
| **Método objetivo 2:** |
| (Máximo 2.000 caracteres, espacios incluidos) |
| **Método objetivo n** |
| (Máximo 2.000 caracteres, espacios incluidos) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RESULTADOS ESPERADOS E INDICADORES Indique los resultados esperados y sus indicadores para cada objetivo específico. | | | | | | |
| **Nº OE** | **Nº RE** | **Resultado Esperado[[5]](#footnote-5) (RE)** | **Indicador[[6]](#footnote-6)** | **Línea base del indicador**  (al inicio de la propuesta) | **Meta del indicador**  (al final de la propuesta) | **Fecha de alcance de la meta** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| CARTA GANTT Indique las actividades que deben realizarse para el desarrollo de los métodos descritos anteriormente y su secuencia cronológica. | | | | | | | | | | | | | | |
| Nº OE | Nº RE | Actividades | Año | | | | | | | | | | | |
| Trimestre | | | | | | | | | | | |
| 1° | | | 2° | | | 3° | | | 4° | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| HITOS CRÍTICOS DE LA PROPUESTA | | |
| **Hitos críticos[[7]](#footnote-7)** | **Resultado Esperado[[8]](#footnote-8)**  **(RE)** | **Fecha de cumplimiento**  **(mes y año)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| MODELO DE NEGOCIO / MODELO DE EXTENSION Y SOSTENIBILIDAD A continuación, sólo complete una sección, de acuerdo a:   * Si la propuesta tiene una orientación de mercado, debe completar sólo las preguntas a, b, c d. * Si la propuesta está orientada a resultados de interés público, se debe completar sólo las preguntas e, f, g, h |
| *Si la propuesta tiene una orientación de mercado, responda:* |
| Describa el mercado al cual se orientarán los productos generados en la propuesta. |
| Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos |
| Describa quiénes son los clientes potenciales y cómo se relacionará con ellos. |
| Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos |
| Describa cuál es la propuesta de valor. |
| Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos |
| Describa cómo se generarán los ingresos y los costos del negocio. |
| Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos |
| *Si la propuesta está* ***orientada a resultados de interés público:***  Completar SÓLO si no se completó la sección 20.1 |
| Identificar y describir a los beneficiarios de los resultados de la propuesta. |
| Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos |
| Explique cuál es el valor que generará para los beneficiarios identificados. |
| Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos |
| Describa qué herramientas y métodos se utilizará para que los resultados de la propuesta lleguen efectivamente a los beneficiarios identificados, quiénes la realizarán y cómo evaluará su efectividad. |
| Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos |
| Describa con qué mecanismos se financiará el costo de mantención del bien o servicio generado de la propuesta una vez finalizado el cofinanciamiento. |
| Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| PROPIEDAD INTELECTUAL | | | |
| Protección de los resultados | | | |
| 1. Indique si el la propuesta aborda la protección del bien o servicios generado en la propuesta. (Marque con una X) | | | |
| SI |  | NO |  |
| 1. Si su respuesta anterior fue Si, indique cuál o cuáles de los siguientes mecanismos tiene previsto utilizar para la protección. | | | |
|  | | | |
| 1. Justifique el o los mecanismos de protección seleccionados: | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Conocimiento, experiencia y “acuerdo marco” para la protección y gestión de resultados. | | | |
| 1. Indique si la entidad postulante y/o asociados cuentan con conocimientos y experiencia en protección a través de derechos de propiedad intelectual. (Marque con una X) | | | |
| SI |  | NO |  |
| 1. Si su respuesta anterior fue Si, detalle conocimiento y experiencia. | | | |
|  | | | |
| 1. Indique si la entidad postulante y sus asociados han definido un “acuerdo marco preliminar” sobre la titularidad de los resultados protegibles por derechos de propiedad intelectual y la explotación comercial de estos. (Marque con una X) | | | |
| SI |  | NO |  |
| 1. Si su respuesta anterior fue Si, detalle sobre titularidad de los resultados y la explotación comercial de éstos. | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ORGANIZACIÓN Y EQUIPO TECNICO DE LA PROPUESTA | | | | | | | |
| Organización de la propuesta Describa el rol del ejecutor, asociados (si corresponde) y servicios de terceros (si corresponde) en la propuesta. | | | | | | | |
|  | | | **Rol en la propuesta** | | | | |
| **Ejecutor** | | |  | | | | |
| **Asociado 1** | | |  | | | | |
| **Asociado (n)** | | |  | | | | |
| **Servicios de terceros** | | |  | | | | |
| Equipo técnico Identificar y describir las funciones de los integrantes del equipo técnico de la propuesta. Además adjuntar:   * Carta de compromiso del coordinador y cada integrante del equipo técnico (**Anexo 3**) * Currículum vitae (CV) del coordinador y los integrantes del equipo técnico (**Anexo 4**) * Ficha identificación coordinador y equipo técnico (**Anexo 5**) | | | | | | | |
| La columna 1 (N° de cargo), debe completarse de acuerdo al siguiente cuadro:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **1** | Coordinador principal | **4** | Profesional de apoyo técnico | | **2** | Coordinador alterno | **5** | Otro | | **3** | Equipo Técnico | **6** |  | | | | | | | | |
| **Nº**  **Cargo** | **Nombre persona** | **Formación/**  **Profesión** | | **Entidad en la cual se desempeña** | **Incremental[[9]](#footnote-9)**  **(si/no)** | **Función en la propuesta**  **(Describir claramente)** | **Horas de dedicación totales** |
|  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Colaboradores Si la entidad postulante tiene previsto la participación de colaboradores, en una o varias actividades técnicas de la propuesta, identifique:   * ¿cuál será la persona o entidad que colaborará en la propuesta? * ¿cuál será el objetivo de su participación? * ¿cómo ésta se materializará? * ¿en qué términos regirá su vinculación con la entidad postulante?   Adicionalmente, se debe adjuntar carta de compromisos involucrados en la propuesta para establecer convenios generales de colaboración, **Anexo 6**. |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| POTENCIAL IMPACTO *[[10]](#footnote-10)* A continuación identifique claramente los potenciales impactos que **estén directamente** relacionados con la realización de la propuesta y el alcance de los resultados esperados de la propuesta. | | | |
| Describa los potenciales impactos productivos, económicos y comerciales que se generarían con la realización de la propuesta. Además, complete la tabla con los indicadores de impacto asociados a su respuesta. Los indicadores de impacto productivos, económicos y comerciales pueden ser: ingreso bruto, costo del producto/servicio, precio de venta del producto/servicio, rendimientos productivos, venta de royalty, redes o nuevos canales de comercialización, entre otros. | | | |
| Máximo 500 caracteres, espacios incluidos. | | | |
| **N°** | **Indicador impacto productivo, económico y/o comercial** | **Línea base del indicador[[11]](#footnote-11)** | **Impacto esperado dos años después del término de la propuesta[[12]](#footnote-12)** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| n |  |  |  |
| Describa los potenciales impactos sociales que se generarían con la realización de la propuesta. Además, complete la tabla con los indicadores de impacto asociados a su respuesta. Los indicadores de impacto social pueden ser: número de trabajadores, salario de los trabajadores, nivel de educación, integración de etnias, entre otros. | | | |
| Máximo 500 caracteres, espacios incluidos. | | | |
| **N°** | **Indicador impacto social** | **Línea base del indicador[[13]](#footnote-13)** | **Impacto esperado dos años después del término de la propuesta[[14]](#footnote-14)** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| n |  |  |  |
| Describa los potenciales impactos medio ambientales que se generarían con la realización de la propuesta. Además, complete la tabla con los indicadores de impacto asociados a su respuesta. Los indicadores de impacto medio ambientales pueden ser: volumen de agua utilizado, consumo de energía, uso de plaguicidas, manejo integral de plagas, entre otros. | | | |
| Máximo 500 caracteres, espacios incluidos. | | | |
| **N°** | **Indicador impacto medio ambiental** | **Línea base del indicador[[15]](#footnote-15)** | **Impacto esperado dos años después del término de la propuesta[[16]](#footnote-16)** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| n |  |  |  |
| Si corresponde, describa otros potenciales impactos que se generarían con la realización de la propuesta. Además, complete la tabla con los indicadores de impacto asociados a su respuesta. Otros indicadores de impacto pueden ser: derechos de propiedad intelectual, nuevas publicaciones científicas, acuerdos de transferencia de resultados, entre otros. | | | |
| Máximo 500 caracteres, espacios incluidos. | | | |
| **N°** | **Indicador de otros impactos** | **Línea base del indicador[[17]](#footnote-17)** | **Impacto esperado dos años después del término de la propuesta[[18]](#footnote-18)** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| n |  |  |  |

# ANEXOS

**ANEXO 1.**  **CERTIFICADO DE VIGENCIA DE LA ENTIDAD POSTULANTE.**

Se debe presentar el Certificado de vigencia de la entidad, emanado de la autoridad competente y que tenga una antigüedad máxima de 60 días anteriores a la fecha de postulación.

**ANEXO 2. CERTIFICADO DE INICIACIÓN DE ACTIVIDADES**.

Se debe presentar un documento tributario que acredite la iniciación de actividades.

(Como por ejemplo: Certificado de situación tributaria, Copia Formulario 29 pago de IVA, Copia de la solicitud para la iniciación de actividades ante el Servicio de Impuestos Internos).

**ANEXO 3. CARTA COMPROMISO DEL COORDINADOR Y CADA INTEGRANTE DEL EQUIPO TÉCNICO.**

Se debe presentar una carta de compromiso de cada uno de los integrantes identificados en el equipo técnico, según el siguiente modelo:

Lugar,

Fecha (día, mes, año)

Yo **Nombre del profesional**, RUT: **XX.XXX.XXX-X**, vengo a manifestar mi compromiso de participar activamente como **Cargo en la propuesta** en la propuesta denominada “**Nombre de la propuesta**”, presentado a la **Convocatoria Proyectos de innovación “Innovando en rubros priorizados de la Región de La Araucanía”**. Para el cumplimiento de mis funciones me comprometo a participar trabajando **número de horas** por mes durante un total de **número de meses**, servicio que tendrá un costo total de **monto en pesos**, valor que se desglosa en **monto en pesos** como aporte FIA, **monto en pesos** como aportes pecuniarios de la Contraparte y **monto en pesos** como aportes no pecuniarios.

**Firma**

Nombre

Cargo

RUT

**ANEXO 4. CURRÍCULUM VITAE (CV) DEL COORDINADOR Y LOS INTEGRANTES DEL EQUIPO TÉCNICO**

Se debe presentar un currículum breve, de máximo de 3 hojas, de cada profesional integrante del equipo técnico que no cumpla una función de apoyo. La información contenida en cada currículum, **deberá poner énfasis en los temas relacionados a la propuesta** **y/o a las responsabilidades que tendrá en la ejecución del mismo.** De preferencia el CV deberá rescatar la experiencia profesional de los últimos 5 años.

**ANEXO 5. FICHA IDENTIFICACIÓN COORDINADOR Y EQUIPO TÉCNICO.**

Esta ficha debe ser llenada por el coordinador y por cada uno de los profesionales del equipo técnico.

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre completo: |  |
| RUT: |  |
| Profesión: |  |
| Nombre de la empresa/organización donde trabaja: |  |
| Dirección (calle, comuna, ciudad, provincia, región): |  |
| Teléfono fijo: |  |
| Teléfono celular: |  |
| Email: |  |
| Género (Masculino o Femenino): |  |
| Etnia (indicar si pertenece a alguna etnia): |  |
| **Si corresponde contestar lo siguiente** | |
| Tipo de productor (pequeño, mediano, grande): |  |
| Rubros a los que se dedica: |  |

**ANEXO 6. CARTA DE COMPROMISOS INVOLUCRADOS EN LA PROPUESTA PARA ESTABLECER CONVENIOS GENERALES DE COLABORACIÓN, SI CORRESPONDE.**

**ANEXO 7. LITERATURA CITADA**

**ANEXO 8. IDENTIFICACIÓN SECTOR Y SUBSECTOR.**

| Sector | Subsector |
| --- | --- |
| Agrícola | Cultivos y cereales |
| Flores y follajes |
| Frutales hoja caduca |
| Frutales hoja persistente |
| Frutales de nuez |
| Frutales menores |
| Frutales tropicales y subtropicales |
| Otros frutales |
| Hongos |
| Hortalizas y tubérculos |
| Plantas Medicinales, aromáticas y especias |
| Otros agrícolas |
| General para Sector Agrícola |
| Praderas y forrajes |
| Pecuario | Aves |
| Bovinos |
| Caprinos |
| Ovinos |
| Camélidos |
| Cunicultura |
| Equinos |
| Porcinos |
| Cérvidos |
| Ratites |
| Insectos |
| Otros pecuarios |
| General para Sector Pecuario |
| Gusanos |
| Dulceacuícolas | Peces |
| Crustáceos |
| Anfibios |
| Moluscos |
| Algas |
| Otros dulceacuícolas |
| General para Sector Dulceacuícolas |
| Forestal | Bosque nativo |
| Plantaciones forestales tradicionales |
| Plantaciones forestales no tradicionales |
| Otros forestales |
| General para Sector Forestal |
| Gestión | Gestión |
| General para General Subsector Gestión |
| Alimento | Congelados |
| Deshidratados |
| Aceites vegetales |
| Jugos y concentrados |
| Conservas y pulpas |
| Harinas |
| Mínimamente procesados |
| Platos y productos preparados |
| Panadería y pastas |
| Confitería |
| Ingredientes y aditivos (incluye colorantes) |
| Suplemento alimenticio (incluye nutracéuticos) |
| Cecinas y embutidos |
| Productos lácteos (leche procesada, yogur, queso, mantequilla, crema, manjar) |
| Miel y otros productos de la apicultura |
| Vino |
| Pisco |
| Cerveza |
| Otros alcoholes |
| Productos forestales no madereros alimentarios |
| Alimento funcional |
| Ingrediente funcional |
| Snacks |
| Chocolates |
| Otros alimentos |
| General para Sector Alimento |
| Productos cárnicos |
| Productos derivados de la industria avícola |
| Aliños y especias |
| Producto forestal | Madera aserrada |
| Celulosa |
| Papeles y cartones |
| Tableros y chapas |
| Astillas |
| Muebles |
| Productos forestales no madereros no alimentarios |
| Otros productos forestales |
| General Sector Producto forestal |
| Acuícola | Peces |
| Crustáceos |
| Moluscos |
| Algas |
| Echinodermos |
| Microorganismos animales |
| Otros acuícolas |
| General para Sector Acuícola |
| General | General para Sector General |
| Turismo | Agroturismo |
| Turismo rural |
| Turismo de intereses especiales basado en la naturaleza |
| Enoturismo |
| Otros servicios de turismo |
| General Sector turismo |
| Otros productos (elaborados) | Cosméticos |
| Biotecnológicos |
| Insumos agrícolas / pecuarios / acuícolas / forestales / industrias asociadas |
| Biomasa / Biogás |
| Farmacéuticos |
| Textiles |
| Cestería |
| Otros productos |
| General para Sector Otros productos |

1. Mínimo 20% del costo total, compuesto por aportes pecuniario (mínimo 5% del aporte de la contraparte) y no pecuniario. [↑](#footnote-ref-1)
2. Documento publicado en la página web de la convocatoria. [↑](#footnote-ref-2)
3. El objetivo general debe dar respuesta a lo que se quiere lograr con la propuesta. Se expresa con un verbo que da cuenta de lo que se va a realizar. [↑](#footnote-ref-3)
4. Los objetivos específicos constituyen los distintos aspectos que se deben abordar conjuntamente para alcanzar el objetivo general de la propuesta. Cada objetivo específico debe conducir a un resultado. Se expresan con un verbo que da cuenta de lo que se va a realizar. [↑](#footnote-ref-4)
5. Considerar que el conjunto de resultados esperados debe dar cuenta del logro del objetivo general de la propuesta. [↑](#footnote-ref-5)
6. Establecer cómo se medirá el resultado esperado. [↑](#footnote-ref-6)
7. Un hito representa haber conseguido un logro importante en la propuesta, por lo que deben estar asociados a los resultados de éste. El hecho de que el hito suceda, permite que otras tareas puedan llevarse a cabo. [↑](#footnote-ref-7)
8. Un hito puede estar asociado a uno o más resultados esperados y/o a resultados intermedios. [↑](#footnote-ref-8)
9. Profesionales que no son de planta, pero participarán en el proyecto, es decir serán contratados específicamente para la iniciativa. [↑](#footnote-ref-9)
10. El impacto debe dar cuanto del logro del objetivo de los proyectos de innovación, este es: “Contribuir al desarrollo sustentable (económico, social y ambiental) de la pequeña y mediana agricultura y de la pequeña y mediana empresa, a través de la innovación. De acuerdo a lo anterior, se debe describir los potenciales impactos productivos, económicos, sociales y medio ambientales que se generan con el desarrollo de la propuesta. [↑](#footnote-ref-10)
11. Indique los datos referentes a los últimos dos años (anterior al inicio de la propuesta). [↑](#footnote-ref-11)
12. Indique los cambios esperados de los indicadores a los dos años después del término de la propuesta. [↑](#footnote-ref-12)
13. Indique los datos referentes a los últimos dos años (anterior al inicio de la propuesta). [↑](#footnote-ref-13)
14. Indique los cambios esperados de los indicadores a los dos años después del término de la propuesta. [↑](#footnote-ref-14)
15. Indique los datos referentes a los últimos dos años (anterior al inicio de la propuesta). [↑](#footnote-ref-15)
16. Indique los cambios esperados de los indicadores a los dos años después del término de la propuesta. [↑](#footnote-ref-16)
17. Indique los datos referentes a los últimos dos años (anterior al inicio de la propuesta). [↑](#footnote-ref-17)
18. Indique los cambios esperados de los indicadores a los dos años después del término de la propuesta. [↑](#footnote-ref-18)